

Herzlich Willkommen zur Vollversammlung des FB 15



Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. *Härtefallanträge*
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. *Ablauf der O-Woche*
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



1. Alte und neue Gesichter am FB15

FG Entwerfen und Industrielle Methoden
der Hochbaukonstruktion

Vertretung im SoSe 19 durch
Silvia Schellenberg-Thaut
Atelier ST, Dresden



Wir bedanken uns bei
Jan Theissen
für die bisherige Vertretung.



1. Alte und neue Gesichter am FB15

FG Entwerfen und Raumgestaltung

Vertretung im SoSe 19 durch

Dr. Tom Schoper

schoper.schoper, Dresden



Wir bedanken uns bei bisherigen Vertreter

Erika Fries

für die bisherige Vertretung.



1. Alte und neue Gesichter am FB15

FG Entwerfen und Gebäudelehre

Vertretung im SoSe 19 durch

Dipl. Ing. Ruben Lang

O5 Architekten, Frankfurt



Wir bedanken uns bei bisherigen Vertreter

Dipl. Ing Joachim Raab

für die bisherige Vertretung.



1. Alte und neue Gesichter am FB15

FG Entwerfen und Wohnungsbau

Vertretung im SoSe 19 durch

Prof. em. Dr. Thomas Jocher

Fink + Jocher, München



1. Alte und neue Gesichter am FB15

FG Geschichte und Theorie der Architektur

Stefanie Brünenberg tritt eine neue Forschungsstelle in Berlin an.

Vielen Dank und alles Gute!



Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. ***Infos zum Lehrangebot im SoSe19***
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. *Härtefallanträge*
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. *Ablauf der O-Woche*
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



2. Infos zum Lehrangebot im SoSe 19

Bachelor-Lehrangebot der FG A

Vorlesung Epoche II (Kunstgeschichte, 342), Prof. Salge
Mittelalter und Neuzeit

empfohlen für 4. Semester



Seminare zu allen drei Modulen:

Wie gewohnt **Online-Wahl bis Mittwoch, 10.04., 17.00 h**,
Seminare und VL eines Moduls müssen **nicht** im selben
Semester besucht werden!



2. Infos zum Lehrangebot im SoSe 19

Bachelor-Lehrangebot der FG A

Neue Professur **Architekturforschung**
Besetzung zum WS 2019/20 wahrscheinlich!

Im SoSe 19 nur zwei B. Sc.-Seminare als Lehraufträge
Reserviert für Studierende, denen **nur noch das GTA-Seminar (352)** fehlt.

Alle anderen erhalten in diesem Semester zunächst Seminare in
Archäologie (Epoche I 332) und Kunstgeschichte (Epoche II 342)



2. Infos zum Lehrangebot im SoSe 19

Ehem. Wahlpflichtmodul 364 im B. Sc., jetzt einfach „Wahlbereich“:
nur noch für B.Ed. verpflichtend, für B. Sc. und M. Sc. optional!

Wahlmöglichkeiten

1. **Baurecht** (Dr. Fenner-Klingenberger, Angebot des FB 13)
Beschränkte Teiln.-Zahl, Vergabe auf dem Seminarbasar durch Zettelwahl
ggf. auch für Masterstudierende, Blockseminar im Mai + Juni, Klausur Juli
2. **Baurecht** (Dr. Wunschel, für Bachelor- und Masterstudierende, über TUCaN)
Achtung, NICHT interdisziplinär, da LV des FB 15! Keine Teiln.-Beschränkung
3. **Baubetrieb** (Prof. Motzko, Angebot des FB 13)
(Bitte direkt via TUCaN anmelden)
4. **Denkmalpflege** (v. Engelberg, Angebot des FB15)
Wahlfach „Welterbe“, Master / Bachelor, Do 10-12 Uhr (Seminarbasar)



2. Infos zum Lehrangebot im SoSe 19

Neu und Interdisziplinär: Queer studies

Dr. Antke Engel

Kiva-Gastdozentin FB 02

02-12-B062-se

Gender – Diversity – Intersektionalität – Queer:
Einführung in die Grundlagen

02-12-B061-se

Queer Studies: Vertiefung zentraler Konzepte

02-12-M011-se

Lektüreseminar: Judith Butler

02-12-M412-se

Ökonomie, Politik und Kulturen des Begehrens >> Blockveranstaltung

4-5 Plätze pro LV für FB 15, Wahl über Seminarbasar, siehe Booklet



2. Infos zum Lehrangebot im SoSe 19

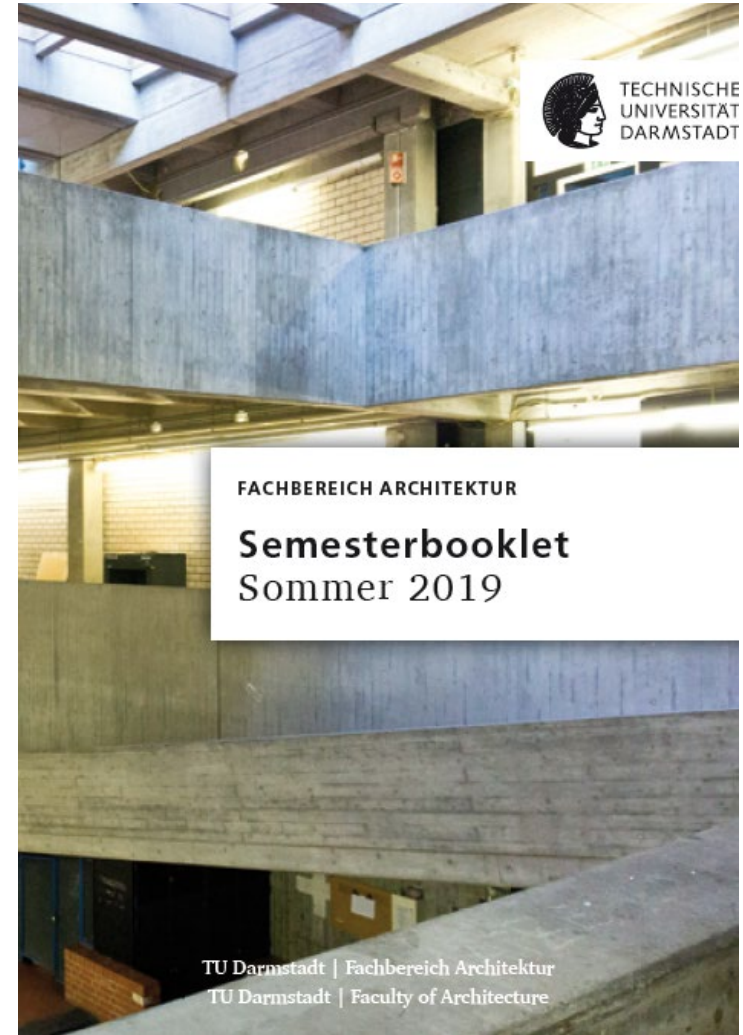
Das Booklet zum Sommersemester!

Online, unter

<https://www.architektur.tu-darmstadt.de/>

- >> Studieren
- >> Studienbüro
- >> Downloads

Danke an **Valentina Višnjić** fürs Redigieren!



2. Infos zum Lehrangebot im SoSe 19

Wichtige Informationen für Studierende der **Prüfungsordnung 2010**

Nach den APB § 38a (1) ist ein Fachbereich berechtigt, nach zwei Jahren das **alte Angebot auslaufen zu lassen**, d.h.: Man kann die Module weiter belegen, sie müssen aber nicht mehr automatisch angeboten werden, sondern **nur noch nach Bedarf**

Alle Studierenden der PO 2010 werden gebeten sich bei **Madeleine Gänzler** im Studienbüro freundlich zu melden und ihre Lehrveranstaltungen im Sommersemester anzumelden

Diese werden dann individuell freigeschaltet



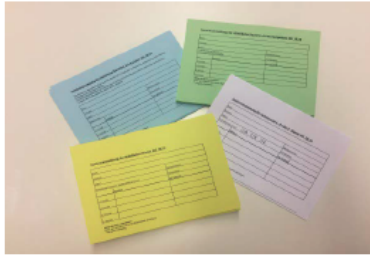
Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. ***Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar***
4. *Härtefallanträge*
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. *Ablauf der O-Woche*
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



3. Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar

Projektvorschlag: Seminarbasar 4.0



Aktuelle Situation **in Zahlen**

Etwa **1000 Bewerber** müssen jedes Semester auf circa **60 Seminare** mit meist zu geringer Platzzahl verteilt werden.

Daher wird jedes Semester in der Orientierungswoche der Seminarbasar organisiert. Dort können die Studierenden auf **4 unterschiedlichen Wahlzetteln** für ihre jeweilige Studierenden- und Kursgruppe (Bachelor- oder Masterstudierende und deren Wahl- bzw. Pflichtfächer) eine Seminaerauswahl treffen.

Auf den Wahlzetteln sollen die Studierenden **4 Kursprioritäten** angeben und diese in eine Wahlurne werfen. In mehreren Durchgängen werden die Wahlzettel danach auf die angebotenen Seminare verteilt. Jedoch erhält nicht jeder genau einen Platz, sondern einige mehrere und andere keinen.

Von der Vorbereitungsarbeit abgesehen dauert das ganze Verfahren etwa **7 Stunden**.



März 2019:
Entwicklung
eines digitalen
Wahlsystems
durch Studier-
ende am FB 20

10.04.19:
**Testlauf unter
Realbedingun-
gen** beim
Seminarbasar
des SoSe 19

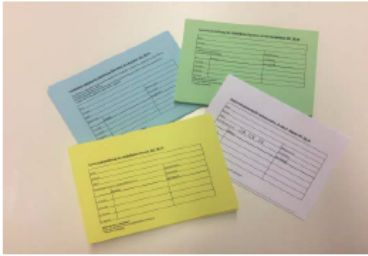
Zunächst nur für
**Fachgruppe B
Gestaltung**

<https://seminarbasar.architektur.tu-darmstadt.de/>



3. Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar

Projektvorschlag: Seminarbasar 4.0



Aktuelle Situation **in Zahlen**

Etwa **1000 Bewerber** müssen jedes Semester auf circa **60 Seminare** mit meist zu geringer Platzzahl verteilt werden.

Daher wird jedes Semester in der Orientierungswoche der Seminarbasar organisiert. Dort können die Studierenden auf **4 unterschiedlichen Wahlzetteln** für ihre jeweilige Studierenden- und Kursgruppe (Bachelor- oder Masterstudierende und deren Wahl- bzw. Pflichtfächer) eine Seminaerauswahl treffen.

Auf den Wahlzetteln sollen die Studierenden **4 Kursprioritäten** angeben und diese in eine Wahlurne werfen. In mehreren Durchgängen werden die Wahlzettel danach auf die angebotenen Seminare verteilt. Jedoch erhält nicht jeder genau einen Platz, sondern einige mehrere und andere keinen.

Von der Vorbereitungsarbeit abgesehen dauert das ganze Verfahren etwa **7 Stunden**.



Wir danken
dem Team des
FB20

Karim Habouria
Daniel Maninger
Tobias Drebert
Marco Lang
Felix Toegel

und natürlich

Madeleine
Gänzler
und
Alice Wuttge

<https://seminarbasar.architektur.tu-darmstadt.de/>



3. Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar

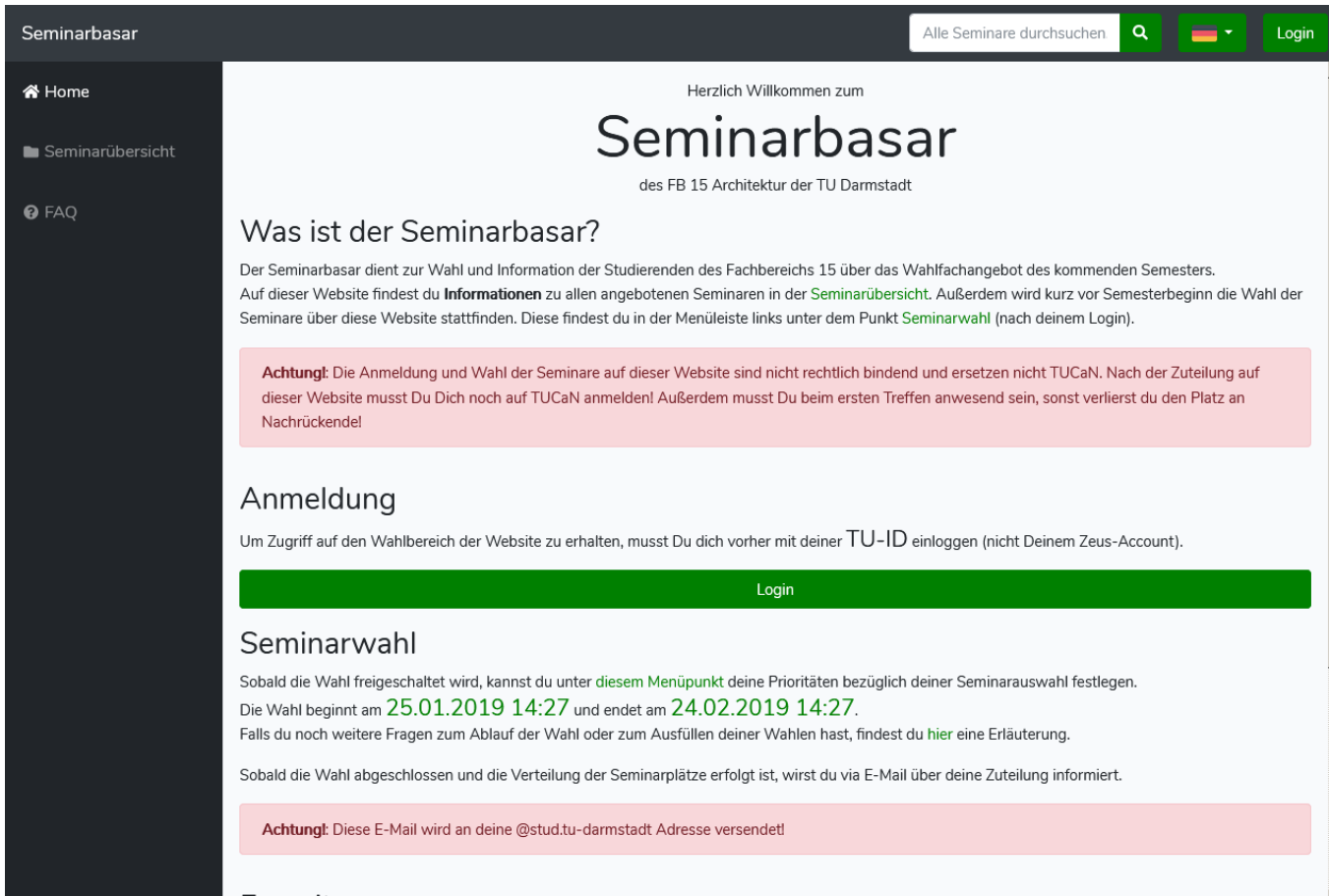
The screenshot shows the 'Seminarbasar' website interface. At the top, there is a search bar with the text 'Alle Seminare durchsuchen', a search icon, a language dropdown menu showing a German flag, and a 'Login' button. Below the search bar, a status bar indicates 'Ausgewählt von: 35 Studenten'. The main content area displays two seminar listings. The first listing is for 'Seminar 26-12-8887' with details: Fachgruppe: D, CP: 6, Plätze: 12, Veranstalter: Florencio O'Hara, Antonia Rosenbaum, Ort: nisi, Uhrzeit: tbd, Erstes Treffen: 04.01.1992 00:00, Prüfung: 05.02.2012 00:00, and Ausgewählt von: 0 Studenten. The second listing is for 'Seminar 50-20-6480' with details: Fachgruppe: F. The left sidebar contains navigation links for 'Home', 'Seminarübersicht', and 'FAQ'. The main content area also features text blocks with placeholder text and images: 'Rerum necessitatibus est et facere. Gebäudeplanung' with an image of a medieval town, and 'In rerum atque excepturi est provident. Gebäudetechnik' with an image of a modern building interior.

Wahl dann parallel zum Seminarbasar von **Dienstag, 16.00 h** bis **Mittwoch, 23.59h** Möglich

Zunächst nur stöbern und Favoriten markieren möglich

<https://seminarbasar.architektur.tu-darmstadt.de/>

3. Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar



The screenshot shows the 'Seminarbasar' website. At the top, there is a search bar with the text 'Alle Seminare durchsuchen', a search icon, a German flag, and a 'Login' button. The main heading reads 'Herzlich Willkommen zum Seminarbasar des FB 15 Architektur der TU Darmstadt'. Below this, a section titled 'Was ist der Seminarbasar?' explains the purpose of the site. A red warning box states that the registration and election on the website are not legally binding and do not replace TUCaN. The 'Anmeldung' section instructs users to log in with their TU-ID. A green 'Login' button is visible. The 'Seminarwahl' section provides details about the election dates (25.01.2019 14:27 to 24.02.2019 14:27) and where to find further information. Another red warning box at the bottom indicates that the election results email will be sent to the user's @stud.tu-darmstadt email address.

Anmeldung mit
TU-ID und
Kennwort

Ergebnis geht an
die TU-stud-
Adresse, nicht an
die Privatmail

- Weiterleitung einrichten

<https://seminarbasar.architektur.tu-darmstadt.de/>



3. Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar

Diesmal (Testbetrieb) **nur LV der FG B Gestalten** digital, der Rest noch über Zettel

Ergebnis der FG Gestalten Wahl per Mail an die @stud-Adresse

- **Emailweiterleitung einrichten**

Achtung: Die digitale Seminarwahl ersetzt nur die bisherige Zettelwahl, d.h.: TUCaN-Anmeldung und Besuch der ersten LV ist weiter verbindlich!

Nur wer sein Online-Formular **vollständig** ausfüllt, hat ein Vorrecht auf die Restplätze (betrifft diesmal nur FB B)

Wenn's doch nicht klappt? Im Fall von technischem K.O. erfolgt **Zettelwahl nur für B am Donnerstag Nachmittag** – bitte in die Mails schauen!



Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. **Härtefallanträge**
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. *Ablauf der O-Woche*
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



4. Härtefallanträge

Individuelle Ausnahmen, z. B. Nachprüfungen außerhalb des Turnus, können nur dann auf persönlichen schriftlichen Antrag (Brief) durch den **Studiendekan (Prof. Waechter)** genehmigt werden, wenn folgende Bedingungen zutreffen:

Alle anderen Leistungen des Studiengangs sind **nachweislich** erfolgreich abgeschlossen

Den Studierenden entstehen **individuelle besondere Härten** (z.B. drohender Bafög-Verlust), die jeweils im Einzelfall rechtssicher nachzuweisen sind

Nur Zeitverzögerung innerhalb des Studiums allein ist **keine besondere Härte**

Bitte ggf. erst beim **Studienkoordinator (Meinrad von Engelberg)** in der Sprechstunde nachfragen



4. Härtefallanträge

Voraussetzung für die Bearbeitung: Vorgaben der Schriftform einhalten!

Brief, d.h. Papierform mit echter **Unterschrift, Datum, vollständigem Absender inkl. Mailadresse**, adressiert an den Studiendekan, mit dem Kennwort „Härtefall“, im Studienbüro abgeben.

Außergewöhnliche Härte überzeugend darlegen, ggf. **Belege anfügen** und persönliche Umstände, die wichtig sein könnten, von sich aus schildern (z.B. Visumsprobleme, Kindererziehung, Bafög, Gesundheitsprobleme etc.)

Sachlicher Ton (Antrag auf freundliches Entgegenkommen, nicht Beschwerdebrief!), keine Anklagen, Beschuldigung dritter oder Jammern. Es geht nicht um erlittenes Unrecht!

Immer mit dazulegen: **Aktuell ausgedruckter Leistungsspiegel**

Immer per Mail Kopie an den Stuko schicken (mve@kunst.tu-darmstadt.de)



4. Härtefallanträge

Typische Irrtümer: was ist kein Härtefall?

„Ich habe mich bei TUCaN nicht / falsch / unvollständig angemeldet und müsste daher dieselbe Leistung nochmal nachmachen. Damit nehme ich anderen die Plätze weg.“

„Dieses Modul wird erst in einem Jahr wieder angeboten, da will ich aber Praktikum machen / ins Ausland / will schon fertig sein / nicht solange warten...“

„Ich will mich unbedingt im nächsten Semester zur Thesis anmelden / in den Master wechseln und muss das dann aufschieben, weil mir noch diese Leistung fehlt.“

„Die Lehrenden hätten mir sagen müssen, dass ich nicht richtig angemeldet bin!“

„Das war eine Gruppenarbeit, die anderen waren angemeldet, nur ich nicht.“

Das alles sind Normalfälle, keine Härtefälle, die im Studium vorkommen können und mehrheitlich **selbst verschuldet** sind

Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. *Härtefallanträge*
5. ***Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf, Studienprojekt***
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. *Ablauf der O-Woche*
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



5. Verbindliche Anmeldung zum Vertiefer

Vertieferentwurf: Keine „nachträgliche Vertiefung“ mehr!

Der Vertieferentwurf ist eine eigene Prüfung, zu der die Studierenden sich selbst noch **während der regulären Anmeldezeit im Semester bindend über das Studienbüro und TUCaN anmelden (Bis 01.07.2019)**

Eine nachträgliche Vertiefung älterer, schon abgeschlossener Entwürfe ist in der Studienordnung nicht vorgesehen und wird daher **nicht akzeptiert**

Man kann mit der Entscheidung „Vertiefen oder nicht?“ **NICHT** (wie früher üblich) bis zur Abgabe oder Bewertung warten



5. Verbindliche Anmeldung zum Vertiefer

Der Entwurf kann als „Normaler Entwurf“ begonnen und erst später zum Vertiefer angemeldet werden (Bis spätestens 01.07.19)

Sind zwei Normalentwürfe (15 CP) bereits absolviert, ist der dritte automatisch der Vertiefer und sollte auch gleich so angemeldet werden.

In der Regel können alle Entwürfe vertieft werden. Ist das ausnahmsweise nicht möglich, müssen die FG dies vorher bekannt geben (Semesterbooklet, bei Entwurfspräsentation, ggf. nochmals nachfragen)



5. Studienprojekt als Alternative zum Entwurf

Neu seit 2018/19: Man kann einen von zwei „normalen“ Masterentwürfen durch ein selbstgewähltes „**Studienprojekt**“ ersetzen.

Theoretische, künstlerische, technische Aufgabenstellung, nicht „freier Entwurf.“

Betreuungszusage durch ein Fachgebiet, Formulierung der Aufgabenstellung und **Freigabe durch den Studiendekan** Voraussetzung.

Die beiden verbleibenden Entwürfe sind dann immer: **Ein Hochbau, ein Städtebau**, einer davon inkl. Vertiefer

Themenvorschläge und Betreuung müssen **selbst vorbereitet werden**, kein „Rechtsanspruch“, sondern Vereinbarungssache

Bei Interesse bitte in der **Sprechstunde des StuKo M. v. Engelberg** melden (Mo und Do. 12-13h)



Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. *Härtefallanträge*
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. ***Regelmäßige Semestertermine***
7. *Ablauf der O-Woche*
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



6. Regelmäßige Semestertermine

Von der TU bestimmte Termine, die selbst das Studienbüro nicht umgehen kann:

Datum	betrifft....	Gegenstand / Inhalt	Bemerkungen
01.04.	alle	Semesterbeginn	Nachprüfungen oder Klausuren, die gemäß Semesterplan dorthin gelegt wurden. Letzter Termin für die Meldung aller Noten aus dem WS durch die FG an das Studienbüro
03.04.	Studierende	Ende der Rückmelde-Nachfrist	Gilt auch für Semestergebühren! Säumniszuschlag, derzeit 30,- €
7 Tage vor Vorlesungsbeginn	alle	O-Woche	Präsenzpflicht für Lehrende und Lernende, jeweils Dienstag 14.00 VV für alle, Mittwochs Wahlen
2.-3. Woche April Beginn Vorlesungszeit	alle	Vorlesungsbeginn (Diesmal Montag, 15.04)	Beginn aller TUCaN-Anmeldungen, nach Möglichkeit erster Termin aller LV; Beginn Anmeldungen für Vorgezogene Masterleistungen Anwesenheit am ersten Termin, sonst Verfall des Platzes.
2. Vorlesungswoche	alle	kurze Exkursionen im Rahmen der Entwürfe	
30.04.	Lehrende	Nachmeldung Noten aus dem WiSe	Letzter Termin zur Meldung von Noten, der Abgabe / Erbringung erst im März erfolgt ist.
	B. Sc-Studierende, die in den M.Sc. wechseln wollen	Letzter Termin zum Nachweis, dass der B. Sc. im WiSe abgeschlossen wurde	Bis zu diesem Termin kann der Wechsel in den M. Sc. noch erfolgen, wenn er zuvor (noch im WS) rechtzeitig über TUCaN beantragt wurde, sonst bleiben die Studierenden im B. Sc.
01.05. – 31.05.2019	Studierende, die ins Ausland wollen	Meldefrist für SoSe 2020	Nähere Infos im IOA (Valentina Visjnic) 14.05. Pecha –Kucha-Nacht für alle, die im Ausland waren verpflichtend, oder ins Ausland wollen empfohlen!
12.06.19	alle	TU Meet and move	Achtung, Mittwoch Nachmittag LV-frei!
01.07.19	Studierende	Ende der Anmeldefrist TUCaN	Spätester Termin für die Prüfungsanmeldungen, d. h. Leistungen, die im SoSe erbracht werden sollen



6. Regelmäßige Semestertermine

Zweiter Teil Semestertermine, ab Juli:

Datum	betrifft...	Gegenstand / Inhalt	Bemerkungen
15.07.	Auswärtige Bewerber	Ende der Bewerbungsfrist für den Studienbeginn im folgenden WiSe	Gilt auch für Studierende, die von anderen Unis in ein höheres Semester wechseln wollen. Anmeldung über TUCaN, Zusendung der Mappe, geforderte Sprachnachweise müssen vorliegen.
	Studierende der TU	Fristende	Studiengangwechsel (z.B. von einem anderen Studiengang zur Architektur)
Acht Tage vor dem jew. Prüfungstermin	alle Studierenden	Letzte Möglichkeit zur Abmeldung von Prüfungen, nur bei Entwürfen bis zum Tag der Abgabe selbst	Achtung, flexibler Termin, richtet sich nach den auf TUCaN angegebenen Abgabe / Prüfungsterminen jeder einzelnen LV
15.09.	B. Sc-Studierende, die in den M.Sc. wechseln wollen	Letzter Stichtag, bis zu dem ein Antrag für den Wechsel ins Masterstudium im kommenden Semester abgegeben sein muss	Voraussetzungen: Erwartung, dass im SoSe tatsächlich alle Leistungen des B. Sc. erfolgreich abgeschlossen wurden (auch wenn diese noch nicht eingetragen sind)
	Fachgebiete	Spätester Termin für die Meldung aller Noten, die für den Abschluss des B. Sc. oder die Thesis-Anmeldung erforderlich sind	Der Antrag verfällt, wenn der Nachweis nicht erfolgt, Studierende, die die Semestergebühr bezahlt haben, bleiben im WS weiter im B. Sc. Der Antrag muss in jedem Semester neu gestellt werden, wenn er noch nicht erfüllt wurde.
	alle Studierenden	Ende Rückmeldefrist für das WiSe	



Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. *Härtefallanträge*
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. **Ablauf der O-Woche**
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



7. Ablauf der O-Woche

<i>Datum</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Thema</i>	<i>Personen</i>	<i>Ort</i>
08.04.19 Montag	11.00–13.00	Einführung in den Masterstudiengang	Erstsemester M. Sc.	L3 01 Hörsaal 91
09.04.19 Dienstag	14.00–15.30	Vollversammlung des FB 15	Alle Studierenden und Lehrenden des FB15	L3 01 Hörsaal 93
10.04.19 Mittwoch	09.00–13.00	Entwurfsvorstellung	Studierende des M. Sc., Thesis B. Sc. und	HMZ L402/1+2
	14.00–16.00	Seminarbasar	Studierende des M. Sc., B. Sc. ab 5. Sem.	FB 15, Galerie 1. und 2. OG
11.04.19 Donnerstag	bis 10.00	Ende der Entwurfswahl	Studierende des M. Sc., Thesis B. Sc. und 5. Sem. B. Sc (PO 2010)	Urne vor dem Studienbüro L3 01 R 66


Stand 26.03.2019



7. Ablauf der O-Woche

Seminarwahl im Sommersemester 2019
Module 332 | 342 | 352

Um eine optimale Verteilung der vorhandenen Seminarplätze der Bachelorseminare der Fachgruppe A zu gewährleisten, wird die Wahl seit 2015 digital über die Auswertung dieser PDF-Formulare organisiert. Bei Fragen beachten Sie bitte die Infokästen, die sich hinter den Symbolen ⓘ und ? verbergen. Sollten Sie dennoch Probleme, Fragen oder Anregungen haben, können Sie sich an die E-Mail-Adresse fga@architektur.tu-darmstadt.de wenden.
Bitte füllen Sie dieses Formular im Adobe Acrobat oder im Adobe Reader und NICHT in Ihrem Browser aus! Dadurch werden einige technische Schwierigkeiten vermieden.

 TECHNISCHE UNIVERSITÄT DARMSTADT
FACHBEREICH ARCHITEKTUR
FACHGRUPPE A
HISTORISCHE GRUNDLAGEN

Name _____ Vorname _____ Matrikelnummer _____

w m ⓘ _____ ⓘ _____ ?
E-Mail-Adresse _____ Prüfungsordnung _____

Folgende Seminare und Kurse in Fachgruppe A habe ich bereits erfolgreich absolviert: ⓘ

Basiskurs ? Scriptorium ?

Klassische Archäologie Modul 332	Architektur- und Kunstgeschichte Modul 342	Geschichte und Theorie der Architektur Modul 352
<input type="checkbox"/> Seminar _____ Seminartitel _____ bei Dozent*in _____	<input type="checkbox"/> Seminar _____ Seminartitel _____ bei Dozent*in _____	<input type="checkbox"/> Seminar _____ Seminartitel _____ bei Dozent*in _____
<input type="checkbox"/> Vorlesung <input type="checkbox"/> Übung	<input type="checkbox"/> Vorlesung <input type="checkbox"/> Übung	<input type="checkbox"/> Vorlesung <input type="checkbox"/> Übung

Meine Seminarwahl für das Sommersemester 2019 lautet: ⓘ

1. Wahl	2. Wahl	3. Wahl
_____	_____	_____

Sie können das ausgefüllte Formular nun direkt senden oder auch abspeichern. Um an der Wahl teilzunehmen, muss das ausgefüllte Formular bis Mittwoch, 10. April 2019, um 17 Uhr bei der E-Mail-Adresse fga@architektur.tu-darmstadt.de eingegangen sein.

ⓘ ⓘ

Leider können wir Ihnen keine Empfangsbestätigung für Ihr eingegangenes Formular zusenden. Wir setzen uns allerdings mit Ihnen in Verbindung, wenn Ihr Formular fehlerhaft bzw. unvollständig ist.

Seminarwahl Fachgruppe A Bachelorseminare Module 332 | 342 | 352

Online wählbar ab sofort bis zum
10. April 2019 (17 Uhr).

Formulare liegen auf den Webseiten der einzelnen Fachgebiete der Fachgruppe A unter „News“ bzw. „Aktuelles“

Rückfragen an:
fga@architektur.tu-darmstadt.de

7. Ablauf der O-Woche

Wahlzettel werden **nur EINFACH** ausgegeben.

Wahl nur **für sich selbst**, nicht für andere.

Bitte die richtige Wahlzettelfarbe beachten:

- Master: Normale Wahlfächer und Entwürfe: **Gelb**
- Bachelorthesis: **Rot**
- Fachmodule A und E (Master PO 2014): **Weiß**
- Gäste anderer Fachbereiche, sowie freie Wahlmodule: **Grün**

Lehrveranstaltungen der Fachgruppe B für B. Sc. und M. Sc. **diesmal nur online!**

Genereller Helpdesk morgen ab 10Uhr im EG vor der Fachschaft
International Helpdesk des IO(A) im 1. OG für Erasmus und Austauschstudierende



7. Ablauf der O-Woche

Um die erwünschte Durchmischung der verschiedenen Studierendengruppen bei den Entwürfen sicher zu stellen, gilt weiterhin folgende Regelung:

Masterentwurf 35 Plätze

- 15 Plätze Master
- 15 Plätze Bachelor-Thesis
- 05 Plätze Reserve

Master-Wahlfächern A, B und E

- bis max. 50% der Plätze für Fachmodul-Studierende

Die Fachschaft überprüft den korrekten Ablauf der Platzverteilung. Die Vergabe erfolgt ausschließlich durch das Studienbüro und die Fachschaft. Im Falle einer Überbuchung entscheidet die Zufallswahl.

Die Urne für die Entwurfswahlen steht bis Do. 10.00 Uhr vor dem Studienbüro



7. Ablauf der O-Woche

Wie bisher ist die Anwesenheit beim ersten Termin der LV entscheidend für die Platzvergabe

Anmeldung in TUCaN (incl. Prüfung!) erfolgt durch die Studierenden selbst
ab Mo., 15.04.19 bis spätestens 01.07.19



7. Ablauf der O-Woche

01.07.19



Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. *Härtefallanträge*
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. *Ablauf der O-Woche*
8. ***Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan***
9. *Sonstige Infos*
10. *Rückfragen*



8. Stundenpläne im SoSe, Semesterfahrplan

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
8.00 - 8.45	Modul -0323 (FG B) Gestalten II – Plasten / Zeichnen	Modul -0322 (FG B) DG - VL Prof. Tessmann	Modul -0325 (FG D) Wohnungsbau I – VL Prof. Dr. Ing. Jocher	Modul -0321 (FG C) EnKo II – VL Prof. i.V. Schellenberg-Thaut	Modul -0324 (FG F) Bauphysik – VL Prof. Tichelmann
8.55 - 9.40	je eine Gruppe 9.00-12.00	8.00-9.40 Gr. HS L301/93	8.00-9.40 Gr. HS L301/93	8.00-9.40 Gr. HS L301/93	8.00-9.40 Gr. HS L301/93
9.50 - 10.35		Modul -0322 (FG B) DG – Ü Prof. Tessmann	Modul -0325 (FG D) Wohnungsbau I – Ü Prof. Dr. Ing. Jocher	Modul -0321 (FG C) EnKo II – Ü Prof. N.N.	Modul -0324 (FG F) Bauphysik – Ü Prof. Tichelmann
10.45 - 11.30	Paabst-, Coob- und Plastensaal	10.00-11.30	9.50-11.30 am Fachgebiet	9.50-18.00 Coopsaal, 230	9.50-11.30 (im Wechsel mit SB) Gr. HS L301/93
11.40 - 12.25					
12.35 - 13.20	Modul -0323 (FG B) Gestalten II – Plasten / Zeichnen	Modul -0321 (FG C) EnKo II – Ü Prof. i.V. Schellenberg-Thaut	Modul -0321 (FG C) EnKo II – Ü Prof. i.V. Schellenberg-Thaut	Modul -0321 (FG C) EnKo II – Ü Prof. i.V. Schellenberg-Thaut	
13.30 - 14.15	je eine Gruppe 13.00-16.00	Atelierzeit			
14.25 - 15.10		Gremienzeit FBR, AL, Strukturkommission			
15.20 - 16.05	Paabst-, Coob- und Plastensaal				
16.15 - 17.00	Modul -0323 (FG B) DarGeo – VL	Modul -0324 (FG F) Baustoffkunde – VL Prof. Kuhn	Atelierzeit	Schwerpunkttag Korrektur Atelierzeit	
17.10 - 17.55	16.15 - 18.00 Gr. HS L301/93	16.30-18.00 Gr. HS L301/93			
18.00 - spät			Mittwochabend- Vortrag		

stand 26.03.2019

B2

BSc Architektur
Studienordnung 2013



8. Stundenpläne im SoSe, Semesterfahrplan

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
8.00 - 8.45	Modul -0332, -0342, -0352 (FG A) Seminare Epochen		Modul -0345 (FG D) Raumgest. u Gebäudel. – Ü Prof. i.V. Dr. Tom Schoper 8.00-9.40 am Fachgebiet		
8.55 - 9.40	SR KuKlar/GTA				
9.50 - 10.35		Modul -0343 (FG E) Städtebau II – VL + Ü Prof. Gribat 9.50-11.30 Gr. HS L301/93	Modul -0345 (FG D) Raumgest. u Gebäudel. – VL Prof. i.V. Dr. Tom Schoper 9.50-11.30 HMZ, L402/202	Modul -0341 (FG C) EnKo IV – VL Prof. Waechter 10.00-11.30 Gr. HS L301/93	Modul -0344 (FG F) Smart Building – VL Prof. Joppien / Prof. Kuhn 9.50-11.30 (im Wechsel mit BPh.) Gr. HS L301/93
10.45 - 11.30					
11.40 - 12.25					Modul -0344 (FG F) Smart Building – Ü Prof. Joppien / Prof. Kuhn Gr. HS L301/93 11.40 - 15.10 (Termine tba)
12.35 - 13.20		Modul -0341 (FG C) EnKo IV – Ü Prof. Waechter	Modul -0341 (FG C) EnKo IV – Ü Prof. Waechter	Modul -0341 (FG C) EnKo IV – Ü Prof. Waechter	
13.30 - 14.15	Modul -0342 (FG A) Hist. Grundlagen III – VL Prof. Salge 13.30 - 15.10 Gr. HS L301/93	Atelierzeit			
14.25 - 15.10		Gremienzeit FBR, AL, Strukturkommission			
15.20 - 16.05	Modul -0332, -0342, -0352 (FG A) Seminare Epochen				
16.15 - 17.00	SR KuKlar/GTA		Atelierzeit	Schwerpunkttag Korrektur Paabtsaal + Fachgebiete	
17.10 - 17.55					
18.00 - spät			Mittwochabend- Vortrag		

stand 26.03.2019

B4

BSc Architektur
Studienordnung 2013



8. Stundenpläne im SoSe, Semesterfahrplan

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
8.00 - 8.45	Wahlfächer aller Fachgebiete	Wahlfächer aller Fachgebiete	Hochbauentwurf, Städtebauentwurf FG C + D + E + F	Wahlfächer aller Fachgebiete	Wahlfächer aller Fachgebiete
8.55 - 9.40	an den Fachgebieten	an den Fachgebieten		an den Fachgebieten	an den Fachgebieten
9.50 - 10.35					
10.45 - 11.30					
11.40 - 12.25	Wahlfächer aller Fachgebiete	Modul 15-02-6421 Fachmodul A - VL Prof. Salge 11.40 -13.20 Uhr Gr. HS L301/93		Modul 15-02-6425 Fachmodul F - VL Prof. Kuhn / Prof. Joppien 11.40-13.20 Uhr HMZ L402/202	Wahlfächer aller Fachgebiete
12.35 - 13.20	an den Fachgebieten				an den Fachgebieten
13.30 - 14.15		Atelierzeit		Modul 15-02-6423 Fachmodul C - VL Prof. Lorch 13.30-15.10 Uhr Gr. HS L301/93	
14.25 - 15.10		Gremienzeit FBR, AL, Strukturkommission			
15.20 - 16.05				Atelierzeit	
16.15 - 17.00		Atelierzeit			
17.10 - 17.55			Korrekturzeit an den Fachgebieten		
18.00 - spät			Mittwochabend- Vortrag		

stand 26.03.2019

M

MSc Architektur
Studienordnung 2014



8. Stundenpläne im SoSe, Semesterfahrplan

	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
TU-Vorl.zeit																												
25 Wochen	O-Woche	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	O-Woche	
01.04.	08.04.	15.04.	22.04.	29.04.	06.05.	13.05.	20.05.	27.05.	03.06.	10.06.	17.06.	24.06.	01.07.	08.07.	15.07.	22.07.	29.07.	05.08.	12.08.	19.08.	26.08.	02.09.	09.09.	16.09.	23.09.	30.09.	07.10.	
		Karwoche (Fr.)	Ostern (Mo.)	1. Mai (Mi.)				Himmel. (Do.)		Pfingst. (Mo.)	Fronl. (Do.)			Schulferien Hessen										Einh.				
Di. 09.04. Vollversammlung Mi. 10.04. Entwurfsvorst. Seminarbasar Projektwoche	Vorlesungszeit 12 Wochen												Abgaben- und Kommissionswochen			Block-LV Abschlussklausuren, mündliche Prüfungen und Exkursionen			Vorlesungsfreie Zeit Keine Pflichtveranstaltungen 7 Wochen (Nachklausuren in der letzten Ferienwoche)					Beginn Winter- Semester				
Entwurf Bachelor	Themen- vorstellung		Exkur- sion	Bearbeitungszeit										Ab- gabe						Themen- vorstellung								
Entwurf Master	Themen- vorstellung		Exkur- sion	Bearbeitungszeit										Ab- gabe						Themen- vorstellung								
BA-Thesis	Themen- vorstellung		Exkur- sion	Bearbeitungszeit										Bsc. Komm						Themen- vorstellung								
MA-Thesis	Themen- vorstellung	Festlegung	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Ab- gabe MA- Komm MA- Ausstell.								Themen- vorstellung			
Prüfungs- / Abgabezeiten	30.05. Erasmusstudium SoSe 2020								15.06. Prüfung Tucan			15.07. Masterbewerbungen					P2											
FBR / AL Sitzungen	Termine werden bekannt gegeben																											

FBR - Fachberichtsrat
AL - Ausschuss Lehre

SoSe 19

Stand 22.01.2019



Themen VV SoSe 19

1. *Alte und neue Gesichter am FB15*
2. *Infos zum Lehrangebot im SoSe19*
3. *Digitales Wahlverfahren beim Seminarbasar*
4. *Härtefallanträge*
5. *Verbindlichkeit der Anmeldung für den Vertieferentwurf*
6. *Regelmäßige Semestertermine*
7. *Ablauf der O-Woche*
8. *Stundenpläne fürs SoSe , Semesterfahrplan*
9. ***Sonstige Infos***
10. *Rückfragen*



9. Sonstige Infos: CHE Ranking

Studiengang	Pro Studiengang (Anfrage beim CHE)	% pro Studiengang
BSc Architektur	186	55%
MSc Architektur	153	45%
BSc MPE	148	19%
MSc MPE	91	13%
BSc ETIT	62	20%
BSc Mechatronik	21	13%
BSc Informationssystemtechnik	18	19%
MSc ETIT	42	16%
MSc Mechatronik	12	13%
MSc Informationssystemtechnik	7	13%
MSc ICE	9	16%
Digital JBA	3	14%
Digital BA	4	13%
German JBA	8	10%
Psychologie BSc	22	16%
Psychologie MSc	7	8%
MaWi BSc	15	13%
MaWi MSc	24	16%
Bauing Geo BSc	55	12%
Bauing MSc	23	10%
Traffic MSC	5	7%
Umweltwiss BSc	36	15%
Umweltwiss MSc	17	12%

FB15 mit weitem Abstand vorne!

Danke!

<http://www.che-ranking.de/>



9. Sonstige Infos: M.Sc. Energy Science and Engineering

Interdisziplinärer Studiengang mit Inhalten aus 8 Fachbereichen

Erneuerbare & konventionelle Technologien: Wandlung, Speicherung, Nutzung

Sieben wählbare Vertiefungen:

- Elektrische Energie, **Energieeffizientes Bauen**, Energiematerialien, Infrastruktur, Kernfusion und Kerntechnik, Kraftwerkstechnik, Regenerative Energien

Studierbar im Doppelstudium mit anderen Master-Studiengängen

Konsekutiver Master-Studiengang für:

- B.Sc. der Natur- und Ingenieurwissenschaften
- **B.Sc. Architektur**

Weitere Informationen: www.esse.tu-darmstadt.de



9. Sonstige Infos: Studienordnung

Fragen zu Prüfungsbedingungen, Terminen, Rücktrittsrechten etc. ?

1. Für die gesamte TU: **Allgemeine Prüfungsbestimmungen (APB, 5. Novelle):**
Das „Grundgesetz“ aller Rechte und Pflichten für alle Studiengänge
2. Für jeden einzelnen Studiengang eine Prüfungsordnung (PO), bestehend aus:
 - 2.a) Studien- und Prüfungsplan, Tabelle mit allen Modulen, CPs etc.
 - 2.b) Ausführungsbestimmungen zu den APB: Detailregelungen für jeden einzelnen Studiengang (hier ist z.B. die Sonder-Prüfungsform „Entwurf“ erläutert)
 - 2.c) Modulhandbuch: Ausführliche Beschreibung der Inhalte aller Module



9. Sonstige Infos: Studienordnung

Wo kann ich das nachlesen?

Studien- und Prüfungsplan, 04.10.2011	PDF-Datei	105kB
Studienordnung 2010		
Ausführungsbestimmungen, 04.10.2011	PDF-Datei	108kB
Ausführungsbestimmungen, 04.10.2011	PDF-Datei	31kB
Diploma Supplement, 11.10.2011	PDF-Datei	393kB
Graphische Übersicht, 04.10.2011	PDF-Datei	151kB
Modulhandbuch*, 04.10.2011	PDF-Datei	982kB
Studien- und Prüfungsplan, 04.10.2011	PDF-Datei	80kB
Studienordnung 2013		
Ausführungsbestimmungen, 30.05.2013	PDF-Datei	716kB
Informationen zum Studiengangwechsel BSc. mit Korrelationstabelle 2010-2013, 31.07.2013	PDF-Datei	562kB
Korrelationstabelle Bachelor 2010 zu 2013, 8.4.2014	PDF-Datei	23kB
Modulhandbuch, 30.05.2013	PDF-Datei	851kB
Prüfungen in der neuen Studienordnung - eine Handreichung, 17.03.2014	PDF-Datei	258kB
Studien- und Prüfungsplan, 30.05.2013	PDF-Datei	89kB
▼ MSc Architektur		
Datei	Typ	Größe
Studienordnung 2014		
Studien- und Prüfungsplan, 28.04.2014	PDF-Datei	41kB
Praktikumsordnung, 28.04.2014	PDF-Datei	38kB
Ordnung des Studiengangs M.Sc. Architektur, 09.05.2014	PDF-Datei	231kB
Modulhandbuch, 28.04.2014	PDF-Datei	250kB
Formular Forschungsmodul, 27.5.2015	PDF-Datei	538kB
Studienordnung 2010		
Studien- und Prüfungsplan, 04.10.2011	PDF-Datei	61kB
Modulhandbuch*, 04.10.2011	PDF-Datei	846kB
Graphische Übersicht, 04.10.2011	PDF-Datei	187kB

Bitte auf die richtigen Versionen achten:

Bachelor 2013

Master 2014

https://www.architektur.tu-darmstadt.de/architektur_studieren/studienbuero_architektur/downloads_neu_1/index.de.jsp



9. Sonstige Infos

Das Studienbüro bittet um Mithilfe:

Anfragen per Mail bitte immer mit Matrikelnummer versehen

Atteste bitte immer im Studienbüro abgeben, nicht bei den Fachgebieten. Attest muss Prüfungsunfähigkeit bescheinigen

Praktikumsbescheinigungen bitte in Kopie, aber mit Matrikelnummer in den Briefkasten des Studienbüros werfen

Anträgen, die den eigenen Leistungsstand betreffen (z.B. Bafög, Auslandsamt, Härtefallantrag) bitte einen **ausgedruckten TUCaN-Leistungsspiegel** beifügen

Bestimmte Wünsche (z.B. Zeugnisausdruck, Bafög-Antrag) vorher ankündigen und Termin vereinbaren

Anrechenbarkeit von Fremdfächern immer vorher mit beiden Studienbüros (FB15 und Anbieter) absprechen



9. Sonstige Infos: Rechtsfragen

Abgaben Thesis und TUBama: Achtung, aktualisierte Terminvorgaben!

Wichtig: Keine Verschiebung des Abgabezeitpunkts durch Attest zulässig, aber stattdessen Abmeldung bis zum **Tag der Abgabe, (Masterthesis: Dienstag 23.07.19, 23.59 h)** möglich.

Bis zum Ende des **Tages der Prüfung** (d.h. Vorstellung des Entwurfs, 23.59 h) muss auch die Digitale Abgabe in **TUBama** erfolgt sein. Das Studienbüro überprüft ab Donnerstag, 01.08.19, ob diese vorliegen: Sonst gilt der Thesis-Versuch als nicht bestanden!

Gilt auch analog für die Bachelor-Thesis (d.h. Masterentwürfe) eine Woche früher!



9. Sonstige Infos: TUCaN

Es gilt auch weiterhin: Ohne TUCaN-Anmeldung **zur Prüfung** keine Notenverbuchung

Anmeldungsverfahren für Modul, Lehrveranstaltung und Prüfung **bis spätestens zum 01.07.19**

Benotungen ohne TUCaN-Anmeldung sind dauerhaft **ungültig**

Die Verantwortung für die erfolgreiche Anmeldung liegt allein bei den Studierenden, sie kann nicht auf das Studienbüro oder die Lehrenden abgewälzt werden

Bei Problemen bitte **vor dem 01.07.19** im Studienbüro melden



9. Sonstige Infos: TUCaN

Wer sich in einem früheren Semester schon mal für eine Prüfung angemeldet hat, bleibt angemeldet, bis eine Note eingetragen ist. Daher ist eine erneute Anmeldung im folgenden Semester nicht möglich

Einfache Lösung: Gegen Ende des Semesters von allen Modulen, LV und Prüfungen abmelden, die man in diesem Semester nicht abschließen kann

Bei Problemen **rechtzeitig (vor dem 01.07.19)** ins Studienbüro (Frau Gänzler / Frau Grießmann) kommen und nachfragen

Leistung erbracht, 1,0 bewertet, aber nicht zur Prüfung angemeldet? Kann nicht angerechnet und muss wiederholt werden!



9. Sonstige Infos

Aus gegebenem Anlass wieder ein paar nicht ganz neue, aber immer noch goldene Regeln:

1. Auch im WS konnten zahlreiche Studierende ihre Leistungen zuletzt nicht verbuchen lassen, weil sie vergessen hatten, sich korrekt zu allen drei Elementen **Modul, Lehrveranstaltung und Prüfung** anzumelden. Nur „zwei von drei“ reichen nicht!
2. Machen Sie alle drei Aktionen so bald wie möglich (ab 15.04.) und auf einmal – Abmelden können Sie sich, falls nötig, immer noch (bis eine Woche vor dem Prüfungs- / Abgabetermin, bei Entwürfen sogar bis zum Tag des Abgabetermins).
3. Überprüfen Sie sorgfältig und rechtzeitig auf dem Dokument „Meine Prüfungen“, ob Sie wirklich für alles angemeldet sind: Falls Sie unsicher sind, gehen Sie mit dem Ausdruck rechtzeitig (vor dem **01.07.19**) zu Frau Gänzler.
4. Nur Sie selbst können sich an- und abmelden. Das Studienbüro übernimmt das nicht für Sie, auch nicht die Fachgebiete. Die Lehrenden sind nicht verpflichtet, Sie auf fehlenden Anmeldungen hinzuweisen!
5. Falls Sie etwas nicht abgeben / eine LV nicht weiter besuchen, teilen Sie dies den Lehrenden mit und melden Sie sich in TUCaN wieder ab, sonst erhalten Sie eine 5.0 eingetragen oder verlieren sogar einen von ggf. nur drei Prüfungsversuchen.
6. Und ganz wichtig: Keine Ausnahmen, keine Einzelfallprüfung! Auch nicht „weil Sie es sind!“ Die Fachgebiete haben hierauf keinen Einfluss. Das Studienbüro kann Ihnen nach dem **01.07.19** auch nicht mehr helfen.
7. Der Studiendekan kann hier nicht anders entscheiden, als die Rechtslage vorgibt, und stimmt sich immer mit dem Studienbüro ab. Es hat also keinen Sinn, ihn nochmal dasselbe zu fragen und zu hoffen, dass er anders entscheidet. Das kostet alle Beteiligten nur Zeit und Nerven! Härtefallanträgen nützen dabei nichts!
8. Betrifft Fremdfächer: Andere Fachbereiche können andere Regelungen, Fristen etc. haben: Gültig ist immer die Vorgabe des FB, der die entsprechenden LV anbietet. Der Hinweis „beim FB 15 ist das aber anders“ hilft da nicht. Es ist Ihre Pflicht, sich rechtzeitig dort zu informieren.



9. Sonstige Infos: Fachschaft

Deine Fachschaft im SoSe 2019



Rebekka Kanngiesser
3. Semester M.Sc. Architektur



Ozan Akcay
1. Semester M.Sc. Architektur



Katharina Hoff
4. Semester B.Sc. Architektur



Ella Westphal
2. Semester M.Sc. Architektur



Du?



Zora Schües
1. Semester M.Sc. Architektur



Oliver Steinebach
3. Semester M.Sc. Architektur



Hella Leonie Wagner
2. Semester M.Sc. Architektur

Fragen?

Sprich uns an, komm **Donnerstags um 18 Uhr** bei uns im Fachschaftsraum vorbei oder schreib uns eine Mail. fachschaft@architektur.tu-darmstadt.de



<http://www.fachschaft.architektur.tu-darmstadt.de/>



9. Sonstige Infos: Architekt*innenparty



9. Sonstige Infos: Exkursion, Testat & Korrektur

Entwurfsexkursionen sind nicht verpflichtend, eine Teilnahme an den Entwurfsexkursion ist empfehlenswert

Bei **Seminaren mit Exkursion** ist diese verpflichtend.

Bitte bei Terminüberschneidung mit Klausuren sofort der Seminarleitung und der Fachschaft bescheid sagen

Es existiert **keine Anwesenheitspflicht** für Vorlesungen und Korrekturen.

Lediglich **bei Seminaren besteht eine Anwesenheitspflicht**

Zwischentestate dürfen nicht benotet werden, es kann aber Bonus-/Maluspunkte für bestandene bzw. nicht bestandene Testate geben.



9. Sonstige Infos

Pflaster zum Auffüllen der **Erste-Hilfe-Kästen** gibt es bei den Hausmeistern.
Leere Kästen bitte dort melden.

Beim Kochen in den Teeküchen auf die Rauchentwicklung achten
Wenn der Rauchmelder los geht kostet das den betroffenen Saal 800€

Modelle die zwischen den. **31.3. bzw. 30.9** und dem jeweiligen Freitag der Orientierungswoche, auf den Spinden, Galerien, den Unterstufensälen und in den Ecken außerhalb der Arbeitssäle stehen werden ausnahmslos und ohne Erbarmen weggeworfen

Spindrückmeldung ist bei der Fachschaft während den ersten vier Wochen des Semesters möglich.



9. Sonstige Infos: Sicherheit im Haus

Wenn euch auf dem Campus oder im Haus Personen begegnen, die offensichtlich nicht der Uni angehören und sich unangemessen verhalten, zögert nicht die Polizei zu rufen!

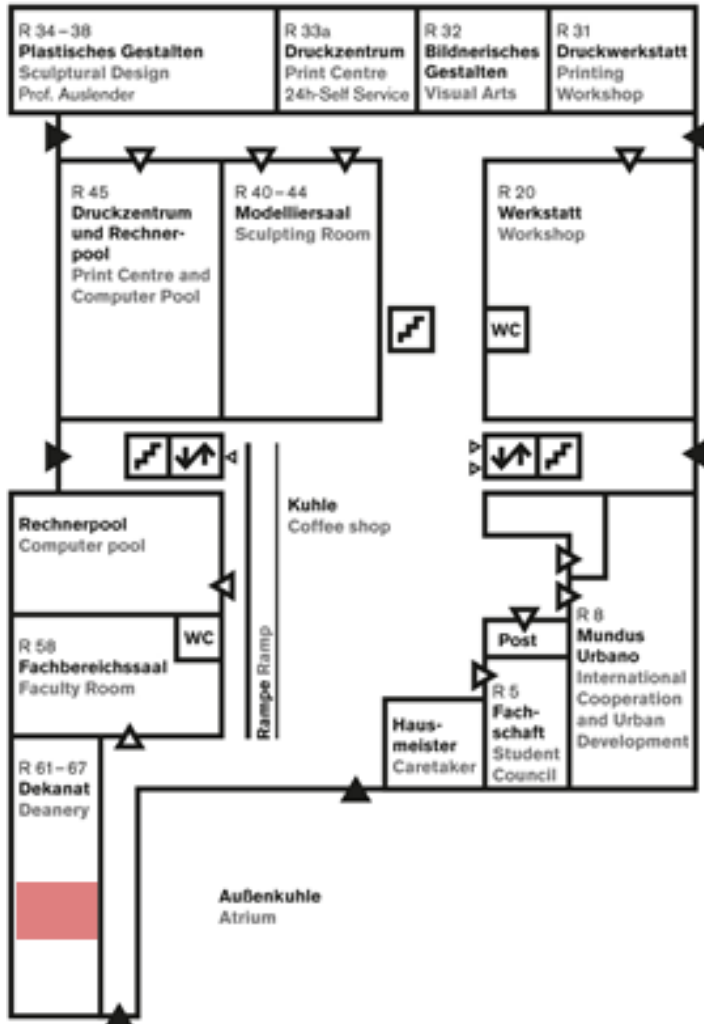
Polizei: 110

Bedrohungsmanagement TU: 06151-16 4444
bm-team@tu-darmstadt.de

Fachschaft: Briefkasten (anonym)
fachschaft@architektur.tu-darmstadt.de



9. Sonstige Infos: International Office



Dipl. – Ing. **Valentina Višnjić**

Ansprechperson des International Office
Coordinator for International Relations

L 03|01 R65

Mo, 11:00 – 12:00

Tue, 10:00 – 11:00



9. Sonstige Infos: International Office

IO(A) GoOut 2019/20

**Bewerbe dich jetzt um ein Auslandsstudium
im Sommersemester 2020!**

Informationsveranstaltung des FB Architektur
Di, 07. Mai 2019, 14.30h
Modeliersaal (EG)

Anmeldung von 01. bis 31. Mai 2019

GoOut Wochen

Zentrale Informationsveranstaltungen:

Di, 04.06.2019 **Go Out Ländermesse 11:00-17:00**
Hörsaal Karo 5 S1|01

Di, 18.06.2019 **Go Out Infostand**
Foyer Mensa Lichtwiese

IO(A) International Office
Fachbereich Architektur
Faculty of Architecture

Studienbüro | L3 | 01 Raum 65
visnjic@architektur.tu-darmstadt.de
www.architektur.tu-darmstadt.de/international/



9. Sonstige Infos: International Office

Pecha-Kucha International

Go Out - Return - Tell your story!

Vortragsabend im Pecha-Kucha-Format von Outgoern für Outgoer!
Ehemalige Erasmus-Studierende berichten über ihre Erfahrungen, Erlebnisse und geben Insider-Tipps zum Auslandssemester.

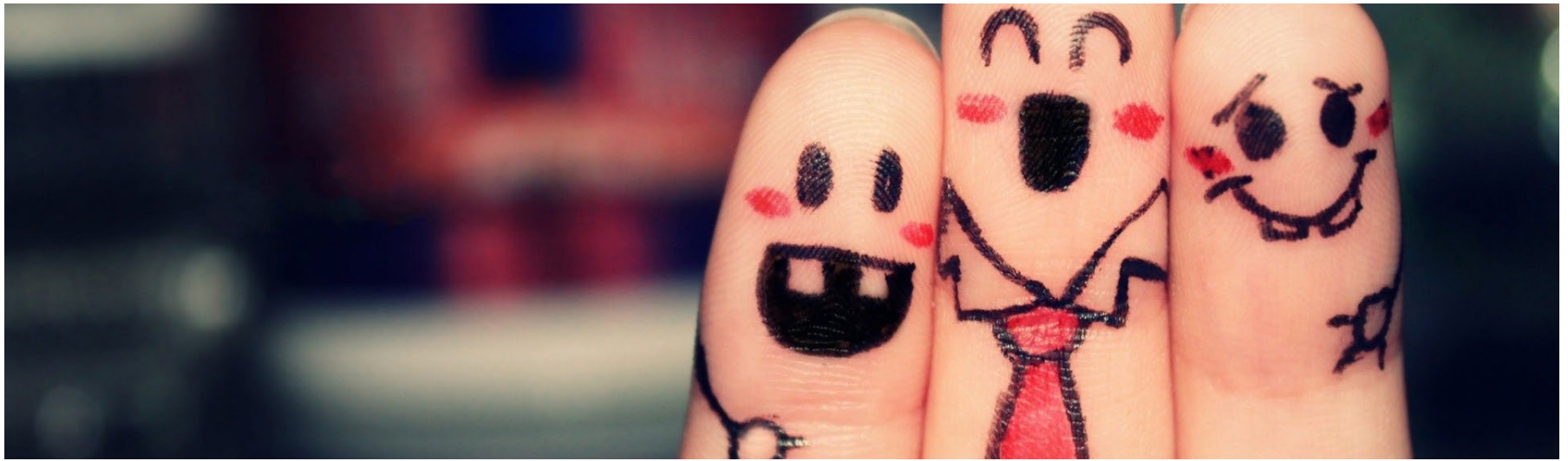
Mittwoch, 11. April 2018, 18.00h
Max-Guther-Hörsaal (L03/01, R 93)

Das Team vom IOA freut sich auf einen spannenden und interessanten Abend!

Dienstag, 14. Mai 2019, 18.00
Galerie Parkhaus



9. Sonstige Infos: International Office



tütze internationale Studierende
am FB15 bei ihrem Studienstart


Anmeldung über die Homepage oder direkt im IO(A)

9. Sonstige Infos

Wo kann ich das nachlesen?

[Anmelden](#) | [English](#)

TU | [Fachbereich Architektur](#) | [Studieren](#) | [Forschen](#) | [Internationales](#)

 TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT

TU Darmstadt » [Architektur](#) » [Studieren](#) » [Studienbüro](#)

Studieren

- Aktuelles für Studierende**
- Studienbüro** »
- Kontakt
- Downloads
- Praktikant_innenamt
- TUCaN
- Links
- Für Studieninteressierte
- Masterausstellung
- Interdisziplinäre Projekte
- Fachschaft
- Torenqualifizierung

Studienbüro

Das Studienbüro des Fachbereichs Architektur ist Ansprechpartner bei Fragen rund um Ihr Studium am Fachbereich. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter stellen Leistungsauszüge aus und erkennen extern erworbene Prüfungsleistungen an. Darüber hinaus gehört auch die Lehrveranstaltungsplanung sowie die Weiterentwicklung der Bachelor- und Masterstudiengänge zu den Aufgaben des Studienbüros.

Bei Fragen zur Immatrikulation ist das allgemeine [Studierendensekretariat](#) im Karo5 am Campus Stadtmitte zuständig.

Semesterbooklet

Das Semesterbooklet ist das Vorlesungsverzeichnis des Fachbereichs. Es enthält Informationen zu allen Lehrveranstaltungen des Semesters (in deutsch und englisch), Stunden- und Semesterablaufpläne sowie Veranstaltungshinweise und einen Gebäudeplan. Es erscheint immer kurz vor Semesterbeginn.

[Semesterbooklet SoSe 2019](#)

Semesterablaufpläne

Semesterablauf SoSe 2019:

[Semesterstruktur für das Sommersemester 2019](#)

Kontakt

Technische Universität Darmstadt
Fachbereich Architektur (FB 15)
L3|01
El-Lissitzky-Straße 1
64287 Darmstadt

Studiendekan

Prof. Dipl.-Ing. M.Arch Felix
Waechter

Studienkoordinator

Dr. phil. Meinrad von Engelberg

Studienbüro

Tanja Griesmann
Tel: +49 (06151) 16-23490
Fax: +49 (06151) 16-23473
✉ tanja.griesmann@arch...
Raum L3|01 66

Madeleine Gänzler
Lehrveranstaltungsmanagerin
Tel: +49 (06151) 16-23491
✉ mgaenzler@arch...
Raum L3|01 67

https://www.architektur.tu-darmstadt.de/architektur_studieren/studienbuero_architektur/downloads_neu_1/index.de.jsp



Vielen Dank.
Zeit für Fragen ...

