# Serviceanforderung an den Rechnerpool am FB15 der TUD

Sekretariat Sabine Zingler, Fax 06151 16 5597, 5. OG Nord-West

**vom Antragsteller auszufüllen:**

Fachgebiet / Einrichtung | Ansprechpartner | Unterschrift

Datum des Serviceruf | Telefonnummer | email

Fehlerbeschreibung / Auftrag ☐ PC ☐ MAC

Rechner ist Eigentum des FGs ☐ Privat ☐ Fachbereich ☐

**vom Rechnerpool auszufüllen:**

Eingangsdatum | Auftragsnummer

| Tätigkeit | Datum | Zeit | Zeichen |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Übergabeprotokoll:**

Übergabedatum | Unterschrift FG | Zeitaufwand Gesamt

Original → Pool | Kopie → FG | ☐ funktioniert wie besprochen